

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Наименование заявителя : \_\_\_\_\_  
/ Организационно-правовая форма/

ОГРН \_\_\_\_\_  
/ кем выдано и когда/

ИНН \_\_\_\_\_  
/ кем выдано и когда/

КПП \_\_\_\_\_  
/ кем выдано и когда/

Место нахождения: \_\_\_\_\_  
/ адрес факт. юрид. телефон, электронная почта/

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Запрашиваемая площадь: \_\_\_\_\_

Цель использования и виды деятельности \_\_\_\_\_

Численность сотрудников : \_\_\_\_\_

Срок аренды: \_\_\_\_\_

М.п. \_\_\_\_\_  
/подпись руководителя/

Примечание: Заявление заполняется на бланке заявителя.

К заявлению прилагаются заверенные заявителем копии следующих документов:

1. Свидетельство о государственной регистрации юрлица.
2. Устав.
3. Документы ,подтверждающие полномочия руководителя